



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
US	10	01
DG	04	00

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL 12/12/2024

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

Attuazione DGR n. 126/2018. Approvazione del Piano triennale delle attività 2024-2026 della Società SO.RE.SA. SPA.

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	PRESIDENTE
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Nicola	CAPUTO	
4)	”	Felice	CASUCCI	
5)	”	Ettore	CINQUE	ASSENTE
6)	”	Bruno	DISCEPOLO	
7)	”	Valeria	FASCIONE	
8)	”	Armida	FILIPPELLI	
9)	”	Lucia	FORTINI	
10)	”	Antonio	MARCHIELLO	
11)	”	Mario	MORCONE	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO che:

- a. l'art 6, comma 1 della Legge Regionale 24 dicembre 2003, n. 28, modificato dall'art. 1, comma 2, lettera d) della L.R. n. 24 del 29 dicembre 2005 ha previsto la costituzione di *"... una società per azioni unipersonale ai fini della elaborazione e della gestione di un progetto complessivo finalizzato al compimento di operazioni di carattere patrimoniale, economico e finanziario da integrarsi con gli interventi per il consolidamento ed il risanamento della maturata situazione debitoria del sistema sanitario regionale e per l'equilibrio della gestione corrente della sanità ..."*;
- b. in attuazione della citata disposizione legislativa, è stata costituita la società So.Re.Sa S.p.a. la cui *mission* è volta, tra l'altro ad assistere e supportare *"gli enti del servizio sanitario regionale in materia di controllo di gestione e di pianificazione aziendale nei settori tecnologico, informatico e logistico-gestionale"*;
- c. la So.Re.Sa. S.p.A., con la L.R. n. 16 del 7 agosto 2014, è stata individuata, tra l'altro, come soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati a favore delle ASL e AO della Regione Campania, per gli enti anche strumentali della Regione, ivi comprese quelle in house, ad eccezione di EAV Srl e di Sviluppo Campania S.p.A., per gli enti diversi da quelli del trasporto su ferro e su gomma, per gli enti locali e per le altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio;
- d. con deliberazione n. 163 del 19/04/2016, la Giunta Regionale della Campania, a seguito della soppressione dell'Agenzia Regionale Sanitaria (ARSAN), ha stabilito che So.Re.Sa. svolga le attività di supporto per conto della Direzione Generale Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR nel funzionamento del Sistema Informativo Sanitario in ordine alle attività relative ai flussi informativi sanitari;
- e. la legge regionale 29 giugno 2021 n. 5, all'art. 61, comma 1, lettera a) ha stabilito che la So.Re.Sa. S.p.A. svolge in via ordinaria le funzioni di supporto alla Direzione generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR della Regione Campania per la progettazione, lo sviluppo ed il funzionamento del sistema informativo sanitario, la gestione dei flussi sanitari ed i servizi di sanità digitale;
- f. con Delibera n. 779 del 20/12/2023 è stato aggiornato, per l'esercizio 2023, l'elenco dei soggetti giuridici componenti il gruppo amministrazione pubblica e di quelli inclusi nel perimetro di consolidamento, inserendo la So.Re.Sa. S.p.A., tra gli "enti strumentali di diritto privato controllati (art. 11 ter, comma 1, Dlgs 118/2011)";

RILEVATO che:

- a. con Delibera n. 126 del 6 marzo 2018 sono state approvate le Direttive per il controllo degli organismi di diritto privato della Regione e, in particolare, la "Direttiva per il controllo analogo degli organismi di diritto privato in house della Regione" (di seguito "Direttiva");
- b. ai sensi dell'articolo 8 della menzionata Direttiva, gli organismi in house, a seguito di confronto con le funzioni regionali committenti, propongono annualmente all'ufficio controllante, entro il 30 settembre dell'anno precedente il primo esercizio del triennio, il Piano triennale delle attività;
- c. ai sensi dell'articolo 8, comma 2, della Direttiva per il controllo analogo di cui alla citata Delibera n. 126/2018, il Piano triennale delle attività deve essere approvato dalla Giunta regionale, individuando, nella circostanza, gli obiettivi da perseguire e gli indicatori qualitativi e quantitativi;

- d. ai sensi della menzionata Direttiva, per So.Re.Sa. S.p.A. l'Ufficio controllante è l'Ufficio speciale "Enti e società partecipate, vigilanza e controllo" e l'Ufficio coadiuvante è la Direzione Generale "Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale" competente ratione materiae;

PRESO ATTO, dall'istruttoria dei competenti Uffici regionali, che:

- a. in conformità con l'art. 8 della citata Direttiva, So.Re.Sa. S.p.A., con nota prot. nota prot. n. 12933 del 08/08/2024, ha trasmesso alla Direzione generale Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale l'aggiornamento del Piano triennale delle attività 2023-2025, approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 7/08/2024;
- b. all'esito degli approfondimenti istruttori a cura dell'Ufficio controllante e dell'Ufficio coadiuvante, si è reso necessario convocare un incontro operativo per approfondire le questioni di merito e per concordare i contenuti nel nuovo Piano Triennale delle attività;
- c. a seguito delle interlocuzioni intercorse con la So.Re.Sa. S.p.A., con nota prot. nota prot. n. 19403 del 04/12/2024, la Società ha trasmesso alla Direzione generale Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale e all'Ufficio Speciale Enti e società partecipate, vigilanza e controllo la nuova formulazione del Piano triennale delle attività 2024-2026, approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 04/12/2024;
- d. all'esito delle verifiche condotte dall'Ufficio controllante e dall'Ufficio coadiuvante, le cui istruttorie sono ivi custodite, è stato constatato che i contenuti del Piano Triennale delle Attività 2024-2026 della So.Re.Sa. S.p.A., come opportunamente riformulato, risulta rispondente a quanto previsto dagli artt. 5 e 8 della menzionata Direttiva ed in linea con la programmazione strategica regionale riportata nel Documento di Programmazione Economica e Finanziaria della Regione Campania 2025-2027;
- e. il Piano Triennale delle Attività 2024-2026 della So.Re.Sa. S.p.A. può, pertanto, essere approvato, con prescrizioni, in coerenza con le osservazioni dei competenti uffici regionali;

RITENUTO di:

- a. dover procedere all'approvazione del Piano Triennale delle Attività 2024-2026 della So.Re.Sa. S.p.A., come da allegato sub 1) al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, nel rispetto delle seguenti prescrizioni formulate in coerenza con le osservazioni dei competenti uffici regionali:
- a.1. le procedure di selezione programmate per il 2025 saranno avviate in conformità alla disciplina vigente in tema di assunzioni solo a seguito dell'approvazione del Piano triennale delle attività 2025-2027 e del bilancio consuntivo 2024;
- a.2. la Società procederà, funzionalmente alla finalizzazione del piano assunzionale, al riequilibrio dei costi di gestione, attraverso una riduzione delle spese di consulenza o similari, in ragione dell'aumento del costo per il personale;
- a.3. assicurare la riduzione dei costi per le locazioni, rinviando l'eventuale acquisizione di nuovi spazi solo a seguito dell'approvazione del Piano triennale delle attività 2025-2027, al cui interno dovrà essere data evidenza della congruità del fabbisogno logistico e delle relative spese;
- b. di dover precisare che l'Amministrazione regionale, in ragione di ulteriori e sopraggiunte esigenze, potrà affidare nuove attività che non siano espressamente programmate nel Piano triennale allegato, incaricando la Società di procedere, in ogni caso, al suo tempestivo aggiornamento;
- c. di dover fare obbligo all'Organo amministrativo della società di informare tempestivamente i competenti uffici regionali sull'andamento dei costi e dei ricavi, laddove gli stessi subissero delle variazioni significative rispetto alle previsioni;

- d. dover individuare, in conformità con quanto stabilito all'art. 8, comma 2 della Direttiva di cui alla DGR n. 126/2018, gli obiettivi e gli indicatori qualitativi e quantitativi per l'annualità 2025 come specificamente declinati nel documento allegato sub 2) al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTI

- a. la Legge Regionale 24 dicembre 2003, n. 28;
- b. la Legge Regionale 7 agosto 2014, n. 16;
- c. la Delibera di Giunta regionale n. 163/2016;
- d. il D.lgs. 175/2016;
- e. la Delibera di Giunta regionale n. 126/2018;
- f. la Legge regionale 29 giugno 2021, n. 5;
- g. la Delibera di Giunta regionale n. 779/2023;
- h. il Piano triennale delle attività 2024-2026 della So.Re.Sa. S.p.A., approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 04/12/2024

PROPONE e la Giunta, in conformità, a voti unanimi

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati

1. di procedere all'approvazione del Piano Triennale delle Attività 2024-2026 della So.Re.Sa. S.p.A., come da allegato sub 1) al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, nel rispetto delle seguenti prescrizioni formulate in coerenza con le osservazioni dei competenti uffici regionali:
 - 1.1 le procedure di selezione programmate per il 2025 saranno avviate in conformità alla disciplina vigente in tema di assunzioni solo a seguito dell'approvazione del Piano triennale delle attività 2025-2027 e del bilancio consuntivo 2024;
 - 1.2 la Società procederà, funzionalmente alla finalizzazione del piano assunzionale, al riequilibrio dei costi di gestione, attraverso una riduzione delle spese di consulenza o simili, in ragione dell'aumento del costo per il personale;
 - 1.3 assicurare la riduzione dei costi per le locazioni, rinviando l'eventuale acquisizione di nuovi spazi solo a seguito dell'approvazione del Piano triennale delle attività 2025-2027, al cui interno dovrà essere data evidenza della congruità del fabbisogno logistico e delle relative spese;
2. di precisare che l'Amministrazione regionale, in ragione di ulteriori e sopraggiunte esigenze, potrà affidare nuove attività che non siano espressamente programmate nel Piano triennale allegato, incaricando la Società di procedere, in ogni caso, al suo tempestivo aggiornamento;
3. di fare obbligo all'Organo amministrativo della società di informare tempestivamente i competenti uffici regionali sull'andamento dei costi e dei ricavi, laddove gli stessi subissero delle variazioni significative rispetto alle previsioni;
4. di individuare, in conformità con quanto stabilito all'art. 8, comma 2 della Direttiva di cui alla DGR n. 126/2018, gli obiettivi e gli indicatori qualitativi e quantitativi per l'annualità 2025 come specificamente declinati nel documento allegato sub 2) al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

5. di inviare il presente atto al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, all'Ufficio Speciale Controllo e Vigilanza su Enti e Società Partecipate, anche per la notifica alla So.Re.Sa. S.p.A., alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, all'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale, alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, nonché all'Ufficio competente per la pubblicazione sul BURC e nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	703	del	12/12/2024	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				US 10 DG 04	01 00

OGGETTO :

Attuazione DGR n. 126/2018. Approvazione del Piano triennale delle attività' 2024-2026 della Società' SO.RE.SA. SPA.

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE <input type="checkbox"/> ASSESSORE <input type="checkbox"/>		<i>Presidente De Luca Vincenzo</i>		<i>30/12/2024</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott. Russo Liberato Avv. Postiglione Antonio</i>		<i>30/12/2024 30/12/2024</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA
DATA ADOZIONE	<i>12/12/2024</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA
		<i>30/12/2024</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente**
50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
60 . 10 : Ufficio enti e società partecipate, vigilanza e controllo
60 . 11 : UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente